

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
NA**

**dostawę i montaż nowej linii do przetwarzania
(doczyszczania) selektywnie zebranych frakcji odpadów komunalnych.**

Tylmanowa, 21.03.2024 r.

1. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych EMPOL Sp. z o.o.
os. Rzeka 133, 34-451 Tylmanowa
NIP: 7352497196, REGON: 492841416, KRS: 0000161307
tel.: (18) 262-50-95

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w drodze postępowania przetargowego na podstawie art. 70¹ i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający przeprowadzi postępowanie zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, zapewniając wszystkim Oferentom jednakowy dostęp do informacji i dokumentacji.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnej zmiany postanowień niniejszego zaproszenia, a ponadto do unieważnienia, wstrzymania lub ponownego rozpoczęcia postępowania oraz do zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy - w dowolnym czasie oraz w dowolny sposób, jaki Zamawiający może uznać za konieczny lub pożądany, bez podania przyczyny.
- 4) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Miejsce publikacji zapytania ofertowego: <https://pukempol.pl/zamowienia/>.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej linii do przetwarzania (doczyszczania) selektywnie zebranych frakcji odpadów komunalnych o zdolności przerobowej odpadów 21 000 Mg/rok.

Parametry pracy instalacji:

- wydajność minimalna instalacji 21 000 Mg/rok – przy założeniu wydajności godzinowej 6 Mg/h i czasu pracy linii 7h/zmianę, 2 zmiany na dobę, 250 dni/rok,
- rodzaje odpadów przetwarzanych: selektywnie zbierane odpady metali i tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe, selektywnie zbierany papier i tektura,
- oczekiwany minimalny procent wydzielenia odpadów do recyklingu 50%.

Miejsce montażu:

Istniejąca hala sortowni zakładu EMPOL w miejscowości Młyny, gmina Radymno, powiat jarosławski, województwo podkarpackie. Hala jest podzielona na 2 nawy. Instalacja będzie zlokalizowana w nawie I (wschodniej). Nawa przeznaczona do wykorzystania w projekcie ma wymiary: długość ok. 76 m, szerokość ok. 24,5 m, wysokość zmienna między 9,7 a 11,2 m – spad jednostronny.

Instalację należy zaprojektować tak, aby wszystkie urządzenia linii zostały zlokalizowane wewnątrz hali sortowni w nawie I, z wyłączeniem kontenerowej stacji kompresorów oraz odbioru sprasowanych surowców za belownicą, który może być realizowane przez otwór technologiczny w ścianie hali. Dodatkowo w nawie I należy przewidzieć miejsce na magazyn odpadów do przetwarzania o powierzchni co najmniej 80 m².

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Przygotowanie projektu koncepcyjnego i projektu technologicznego instalacji.
- 2) Przygotowanie wytycznych do projektowania robót budowlanych wewnątrz hali, wyłącznie w zakresie niezbędnym dla prawidłowego montażu i funkcjonowania linii np. związanych z posadowieniem urządzeń, otworów technologicznych itp.
- 3) Zaprojektowanie i wykonanie linii technologicznej instalacji do sortowania zebranych selektywnie odpadów komunalnych wraz z montażem i dostawą technologii.
- 4) Dobór, kompletacja i dostawa fabrycznie nowego wyposażenia technologicznego w tym m.in.:
 - rozrywarka worków,
 - przesiewacz bębnowy,
 - prasa belująca z perforatorem,
 - separatory optyczne – min. 9 szt.,
 - separator balistyczny – min. 1 szt.,
 - separator metali nieżelaznych – min. 1 szt.,
 - separatory metali żelaznych – min. 2 szt.,
 - wszelkiego typu specjalistyczne przenośniki taśmowe fabrycznie przystosowane do transportu odpadów, umożliwiające wykonanie połączeń technologicznych pomiędzy poszczególnymi elementami sortowni w całość funkcjonalną – komplet, tj. m.in. przenośniki podające, łączące, sortownicze, przyspieszające do separatorów optycznych, przesypy oraz komory separacyjne dla przenośników przyspieszających,
 - kabiny sortownicze - komplet zgodnie z projektem Wykonawcy wraz z systemem wentylacji, ogrzewania i chłodzenia i odciągami nad przenośnikami sortowniczymi,
 - stacja kompresorów wraz z instalacją doprowadzającą sprężone powietrze do urządzeń,
 - układ sterowania umożliwiający sterowanie, kontrolę i wizualizację procesu sortowania w pomieszczeniu sterowni,
 - wymagane konstrukcje stalowe oraz komunikacyjne w tym schody i pomosty.
- 5) Wykonanie prac towarzyszących takich jak wykonanie instalacji wentylacji, klimatyzacji, rozprowadzenia sprężonego powietrza do urządzeń.
- 6) Dostawa i montaż wszystkich maszyn i urządzeń oraz wyposażenia dodatkowego niezbędnego do prawidłowego działania linii, w tym sterowanie i automatyka, pojemniki i kontenery niezbędne do prawidłowego funkcjonowania instalacji, z wyłączeniem pojazdów do transportu, załadunku i usuwania odpadów.
- 7) Wykonanie testów, uruchomienia i rozruchu kompletnej linii technologicznej.
- 8) Szkolenie stanowiskowe personelu Zamawiającego w zakresie obsługi, konserwacji i serwisowania, BHP.
- 9) Dostarczenie dokumentacji powykonawczej, w tym DTR, Certyfikaty zgodności maszyn i urządzeń z normami CE łącznie z dokumentacją powykonawczą rysunkową i opisową wraz

z kopiami programów sterujących i wizualizacji, a także licencji zezwalających Zamawiającemu na korzystanie z zainstalowanego oprogramowania.

10) Obsługę gwarancyjną.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje:

- 1) Robót budowlanych związanych z dostosowaniem hali sortowni dla potrzeb zamawianej linii przetwarzania odpadów, które Zamawiający zaprojektuje i wykona własnym staraniem i na własny koszt na podstawie wytycznych przekazanych mu przez Wykonawcę.
- 2) Dostawy pojazdów do obsługi linii w zakresie transportu odpadów, załadunku odpadów na linię oraz odbioru odpadów z linii (chwytnak przeładunkowy, ładowarka itp.).

Dodatkowe, szczegółowe warunki zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Wskazane w niniejszym Zapytaniu wymagania i parametry urządzeń i robót należy traktować jako minimalne w zakresie funkcjonalności, jakości i poziomu technicznego. Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych tzn. o parametrach i cechach nie gorszych od wynikających z dokumentacji zamówienia. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać równoważność proponowanych dostaw, usług lub robót i uzyskać zgodę Zamawiającego na ich zastosowanie.

Zamawiający dysponuje:

- 1) Decyzją Wójta Gminy Radymno znak RO-6220.7.27.2021 z dnia 20.04.2022 r. o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na „Zwiększeniu mocy nominalnej Zakładu Zagospodarowania Odpadów PUK EMPOL Sp. z o.o. w m. Młyny”,
- 2) Decyzją Wójta Gminy Radymno znak ZP.6733.1.2023 z dnia 31.03.2023 r. ustalającą lokalizację inwestycji celu publicznego dla zamierzenia budowlanego „Doposażenie węzła mechanicznego przetwarzania odpadów o nową linię do przetwarzania (doczyszczania) selektywnie zebranych odpadów komunalnych, na terenie działki ewid. nr: 196/11, obr. Młyny, gm. Radymno”.

4. Termin wykonania zamówienia

- 1) W terminie 30 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego:
 - projekt koncepcyjny i projekt technologiczny instalacji,
 - wytyczne do projektowania w zakresie niezbędnych robót budowlanych w hali,
 - harmonogram realizacji prac z uwzględnieniem planowanych terminów odbiorów i płatności częściowych.
- 2) Ostateczne udostępnienie Wykonawcy stałego i nieograniczonego dostępu do miejsca montażu (hala sortowni nawa I) nastąpi nie później niż w terminie 110 dni od dnia przekazania Zamawiającemu uzgodnionych wytycznych do projektowania.
- 3) **Całość przedmiotu zamówienia należy wykonać w terminie 9 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

5. Pozostałe istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Pozostałe istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią załącznik 2 do niniejszego Zaprośzenia.

6. Wizja lokalna

- 1) Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Oferenta wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia tj. nawy I hali sortowni w zakładzie w Młynach.
- 2) Wizja lokalna odbędzie się w dniu 02.04.2024 r. o godz. 10:00 w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów w Młynach.
- 3) Celem obowiązkowej wizji lokalnej jest umożliwienie Oferentom zapoznania się z miejscem i warunkami realizacji zamówienia. W trakcie wizji Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień na pytania dotyczące treści niniejszego Zaprośzenia.
- 4) Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie udziału w wizji lokalnej.
- 5) **Zamawiający informuje, że oferta złożona przez Oferenta, który nie odbył wizji lokalnej zostanie odrzucona.**

7. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający następujące warunki:

- 1) Posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową tj. wykonali co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało zautomatyzowaną linię do segregacji (doczyszczania) odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki (metali, tworzyw sztucznych, wielomateriałowych, papieru i tektury) o wydajności godzinowej minimum 3,5 Mg/h, składającą się co najmniej z następujących urządzeń: sita, separatora balistycznego, separatora optycznego (optopneumatycznego), separatora metali żelaznych, separatora metali nieżelaznych, kabiny sortowniczej.
- 2) Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000 złotych.

W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja) dopuszcza się spełnienie warunków, o których mowa powyżej, łączne przez wszystkich członków konsorcjum.

8. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia określonego w niniejszym Zaprośzeniu.

- 2) Zamawiający żąda wskania w ofercie części zamówienia, jaką Oferent zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy oraz podania nazwy tego podwykonawcy (jeżeli jest znany), w zakresie prac lub dostaw o wartości powyżej 50 000 zł.

9. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe.
- 2) Wynagrodzenie zaproponowane przez Oferenta w ofercie:
 - będzie dotyczyć wykonania pełnego zakresu zamówienia,
 - będzie miało charakter stały w okresie obowiązywania umowy,
 - będzie wynagrodzeniem ryczałtowym,
 - będzie obejmować wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia,
 - będzie obejmować wszelkie zobowiązania, podatki i inne opłaty obciążające Wykonawcę na podstawie umowy lub z dowolnego innego tytułu lub podlegające potrąceniu z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy i płatne przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy.
- 3) Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 4) Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Oferent zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto z uwzględnieniem wartości podatku VAT oraz określenia ceny netto.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

- 1) Zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem Oferty) Zamawiający oraz Oferenci przekazują pocztą elektroniczną.
- 2) Wszelka korespondencję kierowaną do Zamawiającego sporządzona będzie w formie elektronicznej i będzie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
- 3) Zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane do Zamawiającego na adres e-mail: marcinchrobak@pukempol.pl.
- 4) Korespondencję elektroniczną otrzymaną w dniu ustawowo wolnym od pracy, sobotę lub po godzinie 15:00 uznaje się za dostarczoną w następnym dniu roboczym.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaprośzenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem umieszczając treść pytania (bez wskazania źródła) wraz z wyjaśnieniem na stronie internetowej, na której zostało opublikowane niniejsze Zaprośzenie.
- 6) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego później niż do dnia 02.04.2024 r. lub zapytanie dotyczy udzielonych wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 7) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Oferentami jest: Marcin Chrobak,
tel. 506 126 836, email: marcinchrobak@pukempol.pl.

11. Przygotowanie i złożenie oferty

- 1) Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia. Do oferty należy załączyć:
 - wykaz porównywalnych projektów na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia,
 - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, wystawioną nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - pełnomocnictwo od występowania w imieniu Oferenta, o ile sposób reprezentacji nie wynika wprost z wpisu do KRS lub CEIDG.
- 2) Dokumenty, pod rygorem nieważności, należy sporządzić czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów. Każda zapisana strona składająca się na ofertę powinna być parafowana, ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta trwale spięta.
- 3) Ofertę oraz wykaz porównywalnych projektów należy złożyć w oryginale w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osobę lub osoby należycie umocowane do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji.
- 4) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz pełnomocnictwo składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Poświadczenie następuje przez opatrzenie kopii dokumentu własnoręcznym podpisem przez wszystkie osoby podpisujące ofertę. Jeżeli ww. dokumenty zostały sporządzone w języku obcym należy je przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
- 5) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę samodzielnie lub jako członek konsorcjum.
Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych z udziałem danego Oferenta.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych lub alternatywnych.
- 7) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych EMPOL Sp. z o.o.
os. Rzeka 133, 34-451 Tylmanowa
w zamkniętej i zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie (paczce) z opisem zawierającym nazwę i adres Oferenta oraz informację o treści:
„Oferta na dostawę i montaż nowej linii do przetwarzania (doczyszczania) selektywnie zebranych frakcji odpadów komunalnych. Nie otwierać przed 05.04.2024 r. godz. 12:00”.
- 8) Dopuszcza się złożenie oferty korespondencją tradycyjną kierowaną na adres wskazany w punkcie 7 powyżej.
- 9) Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 10) **Termin składania ofert upływa 05.04.2024 r. o godz. 12:00.**
- 11) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

12) Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.

12. Ważność oferty

Wynagrodzenie ryczałtowe jak również inne warunki realizacji zamówienia zaoferowane przez Oferenta w ofercie, pozostaną ważne i będą podlegać przyjęciu od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 90 dni, w tym też okresie Oferent pozostaje związany złożoną ofertą.

13. Badanie i ocena ofert

- 1) Przed dokonaniem oceny ofert Zamawiający ustali czy każda z ofert jest kompletna i zgodna z wymogami wynikającymi z niniejszego Zaproszenia. Zgodną jest Oferta, która odpowiada warunkom, postanowieniom i specyfikacjom zawartym w Zaproszeniu, bez jakichkolwiek istotnych odstępstw ani zastrzeżeń, tj. takich które w kluczowy sposób wpływają na zakres, jakość, czas realizacji lub parametry operacyjne zamówienia, bądź które w jakikolwiek istotny sposób, sprzeczny z postanowieniami Zaproszenia, ograniczają prawa Zamawiającego lub zobowiązania Oferenta, a którego dopuszczenie wpłynęłoby w sposób krzywdzący na konkurencyjność pozycji pozostałych Oferentów.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeżeli Oferent nie złożył wskazanych w Zaproszeniu dokumentów lub jeżeli dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie Oferenta do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta podlega odrzuceniu lub inna oferta jest korzystniejsza. Jeżeli Oferent nie przedłoży wymaganych informacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający odrzuci jego ofertę.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących sytuacjach:
 - jej treść nie jest zgodna z wymogami niniejszego Zaproszeniem lub przepisami prawa,
 - została złożona przez Oferenta, który nie odbył wizji lokalnej,
 - została złożona przez Oferenta niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - została złożona przez Oferenta, który złożył więcej niż jedną ofertę,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostały odrzucone.
- 6) Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wagami: Cena – 100%.
- 7) **Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.**

14. Pozostałe informacje

- 1) Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść niniejszego Zaproszenia, w szczególności w związku z wyjaśnieniami udzielonymi w odpowiedzi na pytania

- i wnioski Oferentów. Informacja o zmianie zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej, na której opublikowano niniejsze Zaproszenie.
- 2) Ustalenia i wymogi dotyczące Oferenta stosuje się odpowiednio do Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum. Oferta składana przez konsorcjum musi wskazywać nazwy i adresy siedziby wszystkich członków konsorcjum. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 3) Oferent pokryje wszelkie koszty i wydatki poniesione w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty i swoim uczestnictwem w przetargu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu bez względu na przebieg czy rozstrzygnięcie przetargu, w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający unieważni przetarg lub zakończy przetarg bez wyboru Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich uczestników przetargu, którzy złożyli oferty, o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.

15. Załączniki

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Istotne postanowienia umowy.
- 3) Formularz oferty.
- 4) Wykaz porównywalnych projektów.